**BURS BAŞVURUSU İÇİN GEREKLİ BELGELER:**

**(DİKKAT: Belge tarihleri, başvuru tarihinden en fazla 3 ay önceye ait olmalıdır.)**

Aşağıdaki belgeleri hazırlamadan önce, burs başvuru tarihlerinde online sistemin açılmasıyla dolduracağınız, **“Online Başvuru Formu”**nun bütün sayfalarını eksiksiz doldurup kaydettiğinizden emin olunuz. Sistemden kaynaklanabilecek olası bir hata durumunda lütfen başvurunun son gününü beklemeden Burs Bürosu’nu haberdar ediniz. Hata düzeldiğinde ise tekrar sisteme girerek işleminizi tamamlayınız.

**Aşağıdaki belgeleri belirtilen tarihlerde teslim etmeniz gerekiyor. Belgeleri hazırlamak için son tarihi beklemeyin, belgeleri toparlamanız düşündüğünüzden uzun sürebilir, bunu göz önünde bulundurun. Belgelerin aslını veya aslını görerek fotokopisini kabul ediyoruz** ancak faks çıktısı veya posta yoluyla Burs Bürosu’na gönderilen belgeleri kabul edemiyoruz.

Öncelikle bulunduğunuz ilin “Merkez Postaneleri’’nden **E-Devlet** şifrenizi almanızı, belgelerinizi hazırlarken size büyük katkı sağlayacağını düşündüğümüzden öneriyoruz.

1. **“ÖSYM TYT ve AYT Sonuçları belgenizin fotokopisi veya web çıktısı (Yeni girişli öğrenciler için),**
2. **Transkript (Ara sınıf öğrencileri için),**
3. **T.C. Kimlik Belgesi önlü arkalı fotokopisi,**
4. **Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği :** Tüm aile bireylerini göstermesi gerekir. ( Ailedeki tüm bireyleri gösteren bu belgenin sadece anne veya babanın e-devleti’nden alınması gerekir.)
5. **Kirada oturanlar için Kira Kontratı ve Banka Dekontu,**
6. **Adli Sicil Kaydı** : Sadece öğrenci için, e-Devlet’ten ‘ Adli Sicil Kaydı Sorgulama’ sonuç ekranı çıktısı alınmalıdır.
7. **Öğrencinin rapora bağlı engelli olma durumu varsa belgesi**,
8. Anne veya Babası resmi görevde iken sakat kalan, şehit olan ve 2828 sayılı kanunun hükmüne göre devlet himayesinde veya koruyucu aile himayesinde olanların resmi belgesi
9. **Gelir Beyanı ile ilgili olarak:**
   1. Çalışan Anne, Babanın, **İşyerinden Onaylı Maaş Belgesi**,
   2. Gelir vergisine tabi iseler, **Vergi Levhası**’nın fotokopisi,
   3. Anne baba Emekli iseler, **E-Devlet’ten bağlı olduğu sosyal güvenlik kurumuna ait (4A/ 4B/ 4C) Emekli Aylık Bilgisi’** sonuç ekranının barkodlu çıktısı,
   4. Muafiyete tabi **çiftçiler** için muhtardan onaylı belge,
   5. Muafiyete tabi olmayan **çiftçiler** için Tarım Bakanlığı veya Ziraat Odası’ndan onaylı belge,
10. Çalışmayan Anne, Baba için**, E-Devlet’ten “SPAS Müstehaklık Sorgulama”** sonuç ekranının çıktısı,
11. **Aileyle birlikte oturan 18 yaşını bitirmiş kardeşler için:**

a- Askerde iseler **Askerlik Durum Belgesi,**

b- Okuyor iseler (Açıköğretim Fakültesi, Lisans ve Yüksek Lisans öğrencisi kardeşler

dahil) okumakta oldukları kurumdan veya E-Devlet’ten alınmış **Öğrenci Belgesi,**

c- Aynı zamanda çalışıyor iseler **İşyerinden Onaylı Maaş Belgesi,**

d- Çalışmayan kardeşler için **Bağ-Kur, Emekli Sandığı ve SSK’**da kayıtlı olmadıklarını

gösterir belge E-Devlet’ten “SPAS Müstehaklık Sorgulama” sonuç ekranın çıktısı.

**12- Tapu Kayıt Belgesi:** Öğrencinin kendisi, annesi ve babası adına ayrı ayrı e-devlet’ten, “Tapu Bilgileri Sorgulama” sonuç ekranının çıktısı ve her gayrımenkulün detaylı döküm belgesi kişi isim ve soyadının gözükeceği şekilde alınmalıdır. Tapuda kayıtlı herhangi bir malın olmaması durumunda, olmadığını gösteren sayfanın çıktısı kişi isim ve soyadı gözükecek şekilde belge alınmalıdır.

**13- Vergi Mükellefiyeti Belgesi:** Öğrencinin kendisi, annesi ve babası adına ayrı ayrı, alınmalıdır. e- Devlet’te “Gelir İdaresi Başkanlığı” sayfasında “Mükellefiyet Yazısı Talep Girişi” tıklanarak açılan pencerede “Uygulamaya Git” dedikten sonra e-posta adresi girerek belge alınmalıdır. (Bu belge, vergi borcu olup olmadığının belgesi değildir. Kişi vergi mükellefi ise bunun belgesi, vergi mükellefi değilse olmadığını gösterir belge gerekir).

**14-** **Tescilli Araç Kaydı Belgesi:** Öğrencinin kendisi, annesi ve babası adına ayrı ayrı, e-Devlet’ten, “Adıma Tescilli Araç Sorgulama” sonuç ekranının çıktısı, ekran fotoğrafı alınarak, kişi isim, soyadının veya T.C Kimlik No gözükecek şekilde alınmalıdır. Kayıtlı araç yoksa, olmadığını gösteren sayfanın çıktısı, ekran fotoğrafı çekilerek kişinin isim, soyadı veya T.C Kimlik No gözükecek şekilde alınmalıdır.

**15-** **Online Doldurulan Burs Başvuru Formunun Çıktısı** : Burs Başvuru tarihlerinde online burs sisteminin açılmasıyla beraber [www.bursburosu.yildiz.edu.tr/basvuru](http://www.bursburosu.yildiz.edu.tr/basvuru) **linkinden yapılan burs başvuru formunun çıktısının alınması.**

**YTÜ BURS BÜROSU**

**Davutpaşa Kampüsü Taş Bina 1.KAT  B-1007**

**Esenler / İSTANBUL**

**0212 383 31 85 - 86**