

**YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

**SÜREKLİ İŞÇİ İZİN FORMU**

**(TEMİZLİK / BÜRO DESTEK / GÜVENLİK)**

|  |
| --- |
| *İzin Talep Edenin*  Adı Soyadı :Çalıştığı Birim **:**  Kurum Sicil Numarası **:** Görevi **:**  İşe Giriş Tarihi **:** |
| İzin Türü : Ücretli İzin (Mesai, Evlilik, Doğum, Babalık, Ölüm izinleri vb.)  Ücretsiz İzin (Ücretsiz Doğum İzni, Top. Söz. İzni, Diğer Ücretsiz İzin vb.)  Yıllık Ücretli İzin  İzne Hak Kazandığı Tarih :Toplamİzin Süresi :  İzne Başlama Tarihi :İzin Bitiş Tarihi **:**  İş Başı Yapacağı Tarih **:** Kullanılacak İzin Süresi :  Kalan İzin Süresi : Ücretsiz Yol İzni : - gün  Vekalet edecek personelin adı soyadı:  **Yukarıda belirtilen tarihler arasında izin kullanmamı müsaadelerinize arz ederim**.  İzinde Bulunacağı Adresi :Tarih/İmza  Telefon No **:** |
| *ONAYLAYAN*  …./ …./..…..  Yetkili Birim Amiri  Adı-Soyadı / İmza  *Dağıtım:*  Bilgi : Gereği :  Personelin Görev Yaptığı Birim Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü  Personel Daire Başkanlığı  İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı |